



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Język angielski w środowisku pracy [S1Lot2>JAwŚP]

Przedmiot

Kierunek studiów

Lotnictwo

Rok/Semestr

3/5

Studia w zakresie (specjalność)

Organizacja ruchu lotniczego

Profil studiów

ogólnoakademicki

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Forma studiów

stacjonarne

Wymagalność

obligatoryjny

Liczba godzin

Wykład

0

Laboratorium

0

Inne

0

Ćwiczenia

30

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów ECTS

2,00

Koordynatorzy

mgr Kinga Komorowska

kinga.komorowska@put.poznan.pl

Wykładowcy

Wymagania wstępne

1. Student rozpoczynający lektorat powinien posiadać kompetencje językowe odpowiadające minimum poziomowi B2 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR) 2. Student powinien również potrafić pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł. 3. Powinien również mieć świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności pełnionej roli. Powinien mieć świadomość wagi zachowania się w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych

Cel przedmiotu

1. Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2+ (CEFR). 2. Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla kierunku Lotnictwo, w zakresie czterech sprawności językowych. 3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce inżynierskiej. 4. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza:

1. zna podstawowe pojęcia z zakresu ekonomii, odnoszące się w szczególności do przewozu lotniczego, ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, zwłaszcza w aspekcie przedsiębiorstw lotniczych

2. ma umiejętność samokształcenia się z użyciem nowoczesnych narzędzi dydaktycznych, takich jak zdalne wykłady, internetowe strony i bazy danych, programy dydaktyczne, książki elektroniczne

3. ma podstawową wiedzę dotyczącą prawa lotniczego, organizacji działających w lotnictwie cywilnym oraz zna podstawowe zasady funkcjonowania lotnictwa państwowego, ma podstawową wiedzę dotyczącą kluczowych zagadnień funkcjonowania lotnictwa cywilnego

Umiejętności:

1. potrafi dostrzec w procesie formułowania i rozwiązywania zadań z transportu lotniczego również aspekty prawne, w szczególności wykorzystać aspekty europejskich i krajowych przepisów prawa lotniczego

2. potrafi ocenić - przynajmniej w podstawowym zakresie - różne aspekty ryzyka związanego z przedsięwzięciem logistycznym w transporcie lotniczym

3. potrafi szacować różne rodzaje kosztów, potrafi weryfikować i oceniać zjawiska rynkowe, potrafi ocenić czynniki wzrostu gospodarczego i znaczenie pieniądza dla jego rozwoju, potrafi decydować o ekonomicznych wyborach w zakresie konsumpcji i produkcji,

Kompetencje społeczne:

1. potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, m.in. znajdując komercyjne zastosowania dla tworzonego systemu, mając na uwadze nie tylko korzyści biznesowe, ale również społeczne prowadzonej działalności

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

1. Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (prezentacje, kolokwia)

2. Ocena podsumowująca: zaliczenie

Treści programowe

1. Słownictwo dotyczące praca i zatrudnienie

2. Wybór pracownika - studium przypadku

3. Analiza czynników zwiększających szanse zatrudnienia

4. Analiza SWOT

5. Analiza etapów procesu ubiegania się o pracę

6. Rozmowa kwalifikacyjna o pracę - podkreślanie swoich umiejętności i doświadczenia

7. Lotnictwo - międzynarodowe środowisko pracy

8. Co to znaczy: być graczem zespołowym? Cechy dobrego pracownika

9. Jak napisać dobre CV?

10. Prezentacja swojego wykształcenia i doświadczenia zawodowego

11. Analiza formalnego sposobu podpisywania się - cechy charakteru, jakie ujawnia

Tematyka zajęć

Zajęcia skupiają się na poznaniu słownictwa dotyczącego pracy i zatrudnienia, obejmują analizę SWOT, etapy aplikowania na dane stanowisko, ćwiczenie rozmowy kwalifikacyjnej, pisanie CV, sposobów komunikacji i pracy w grupie. Omówienie pracy w lotnictwie jako międzynarodowym środowisku pracy, prezentacja swojego wykształcenia i doświadczenia zawodowego oraz formalnego sposobu podpisywania się.

Metody dydaktyczne

Praktyczne ćwiczenia językowe uwzględniające przedstawienie i utrwalenie treści i umiejętności językowych ilustrowanych multimediami, przykładami podanymi na tablicy, ćwiczeniami pisemnymi, ćwiczeniami ustnymi (dialogi, dyskusjami, budowaniem argumentacji), ćwiczeniami w słuchaniu i czytaniu, ćwiczeniami

interaktywnymi prowadziny online (np. Kahoot, Quizlet)

Literatura

Podstawowa:

1. Downes C., Cambridge English for Job-Hunting, Cambridge University Press, Cambridge, 2008.

Uzupełniająca:

1. Oxenden C., Latham-Koenig C., New English File, Oxford University Press, Oxford, 2014.

2. Cotton D., Falvey D., Market Leader, Pearson United, 2016.

3. Łukasik A., Work and Employment, Lesson Scenario, Poznań, 2019.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	50	2,00
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,00
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć laboratoryjnych/ćwiczeń, przygotowanie do kolokwίων/egzaminu, wykonanie projektu)	20	1,00